| ACTA No. GEE - 758 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>ASESORIA DE FORMULACIÓN PLAN DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | SAN JUAN DEL CESAR, 05 DE AGOSTO DEL 2025 | **HORA INICIO:**<br>8:00 A.M. | **HORA FIN:**<br>10:00 A.M. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | SAN JUAN DEL CESAR | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**<br>Regional Guajira, Centro Agroindustrial y acuícola | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Inicio y desarrollo de la reunión<br>2. Anotaciones y cierre | | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>1. Realizar asesoría a la formulación del Plan de Negocio La Chinita para aplicar a las convocatorias de Fondo Emprender. | | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | | |

**1. Inicio y desarrollo de la reunión**

El día 05 de agosto, siendo las 8:00 a.m., en el municipio de San Juan del Cesar, se lleva a cabo la primera reunión con la emprendedora Ana Elisa Pitre Sarmiento con C.C. 63545284 de San Juan del Cesar, para la asesoría en el proceso de formulación de su Plan de Negocio La Chinita.

Se toman los siguientes datos para la creación del contacto en SIGE:

E – mail: ana44guerra@gmail.com
Teléfono: 3188303673
Estado civil: casada
Población: Economía popular

Se socializa con la emprendedora el formato utilizado por el Fondo Emprender para la formulación de los planes de negocio en la vigencia 2025, el cual fue enviado a su correo para ir desarrollándolo en la medida que se programen los encuentros.

El formato consta de 18 puntos para desarrollar.

En el formato se debe especificar nombre del líder del proyecto, tipo y número de documento, nombre del proyecto, departamento, municipio, sector, actividad económica, si el proyecto es asociativo, cuántas personas hacen parte del grupo asociativo y si cuenta con lugar de operaciones.

Tener en cuenta que solo se den diligenciar las celdas sombreadas en gris. Se debe mantener la estructura original de la herramienta.

Las preguntas a desarrollar son las siguientes:

1. ¿Quién es el cliente de su proyecto?
2. Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar
3. La competencia
4. Descripción del proyecto
5. Productos o servicios
6. Proceso técnico
7. Trámites legales
8. Canales
9. Proyección de ventas
10. Costos y gastos
11. Equipo de trabajo
12. Necesidades y requerimientos

Se realiza una explicación de cada pregunta, socializando lo que se busca expresar para dejar definido el alcance del proyecto.

Se solicita al emprendedor ir trabajando en los anteriores ítems para revisarlos en el próximo encuentro.

**2. Anotaciones y cierre**

Se explica la importancia de tener una información confiable y que pueda ser verificada en cualquier momento del proceso.

- La información debe ser clara, con buena ortografía y redacción.

El Plan de negocio debe realizar un análisis profundo frente a la articulación del emprendimiento y su actividad económica con los Planes de desarrollo del Municipio, el Departamento y la política de competitividad Regional, especificando como contribuirá con dichos planes.

Es importante dejar claro el tema de Innovación y la necesidad del proyecto en la región.

Se cierra la asesoría siendo las 10:00 a. m., con la socialización del acta y firma de la misma.

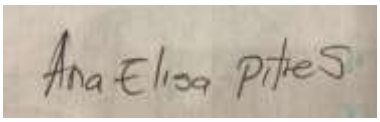
**CONCLUSIONES**

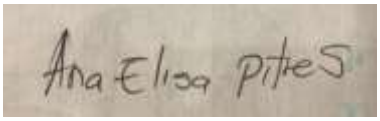
El Plan de Negocio, se dedica a la venta de bebidas refrescantes como micheladas y otros productos en un lugar acogedor para toda la familia, desde los más pequeños hasta los adultos mayores. La emprendedora muestra disposición y compromiso para aplicar a las convocatorias que se abrirán en este 2025 para fortalecer la economía de la región.

Toda la información que se relacionará en la formulación y estructuración del plan de negocio, debe ser real y confiable.

Se define próxima reunión para el miércoles 27 de agosto del 2025.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Desarrollar los puntos de 1 al 12 del formato socializado | 27 de agosto del 2025 | Ana Elisa Pitre Sarmiento |  |
| Asesoría Formulación Plan de Negocio | 27 de agosto del 2025 | Lina Durango Petro Orientadora |  |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Ana Elisa Pitre Sarmiento | Emprendedor | SI | Ninguna |  |
| Lina Durango Petro | Orientadora de Emprendimiento – SBDC Fonseca | SI | Ninguna |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

Imagen 17. Formulación Plan de Negocio LA CHINITA




**Fuente:** Durango, L. (5 agosto del 2025). San Juan del Cesar. SENA Regional Guajira.